INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARIA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		
No. Contrato	4162.010.26.1.3062-2026	
Supervisor del Contrato	DIEGO ALEJANDRO QUINTERO ARCE	
Nombre del prestador del servicio	IRIS DAHIANA SEMANATE GARCÍA	
Cedula	1.192.894.340	
Valor del contrato:	$11.326.000	
Fecha inicio	12/sep/2026	
Fecha finalización	31/oct/2026	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	$2.265.200	
No. Planilla	9512555131	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	724568048	
Operador:	APORTES EN LINEA	
Fecha de Pago	08/oct/2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	Octubre 2026	
		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Habilitación de Espacios Deportivos, Recreativos y de Actividad Física en el Distrito de Santiago De Cali en cumplimiento de las funciones de la Subsecretaria de Infraestructura de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito Especial de Santiago de Cali, en el marco de la BP – 26005933 **SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. La contratista adjunta certificado de afiliación a la ARL POSITIVA, con riesgo 4. **Forma de pago:** ( ) Vencida (X) Anticipada ( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
No.	**OBLIGACIÓN CONTRACTUAL**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1	Ejecutar la gestión técnica y operativa de los espacios deportivos y recreativos del Distrito, mediante la elaboración de presupuestos de obra civil, mantenimiento de equipos e interventoría para los proyectos asignados, aplicando metodologías de análisis de precios unitarios, rendimientos y especificaciones técnicas, con el fin de determinar el valor estimado de los procesos de contratación en cualquiera de sus modalidades de selección.	Ejecuté la gestión técnica y operativa de los espacios deportivos y recreativos del Distrito, mediante la elaboración de los presupuestos de obra civil y mantenimiento para los proyectos asignados Pista BMX (Empréstito 2027), Poblado I (Empréstito 2027 y Participativo 2027) y Mantenimiento de Unidades Deportivas de Alto Rendimiento, aplicando metodologías de análisis de precios unitarios (APU), rendimientos y especificaciones técnicas, con el fin de determinar el valor estimado de los respectivos procesos de contratación.
2	Realizar estudios de mercado y estructurar eventos de cotización en la plataforma SECOP II para los procesos de contratación de obra civil, mantenimiento de equipos e interventoría asignados, conforme a las modalidades de selección aplicables y los lineamientos del Manual de Contratación del Distrito Especial de Santiago de Cali.	Realicé los estudios de mercado para los procesos de contratación de obra civil y mantenimiento de las Unidades Deportivas Jorge Herrera Barona (UDJH), Jaime Aparicio (UDAJ) y Alberto Galindo (UDAG) (Empréstito 2027), en apoyo al equipo externo encargado de la elaboración de sus presupuestos, mediante el análisis comparativo de cotizaciones, conforme a las modalidades de selección aplicables y a los lineamientos del Manual de Contratación del Distrito Especial de Santiago de Cali.
3	Actualizar y mantener vigente la base de precios de referencia de la Secretaría del Deporte y la Recreación para obras civiles, mantenimiento de equipos e interventoría, incorporando datos provenientes de estudios de mercado, cotizaciones, listas de precios oficiales y contratos históricos ejecutados por la entidad.	Actualicé y mantuve vigente la base de precios de referencia de la Secretaría del Deporte y la Recreación para obras civiles y mantenimiento, incorporando los datos provenientes de los estudios de mercado y las cotizaciones obtenidas para los presupuestos de las Unidades Deportivas Jorge Herrera Barona (UDJH), Jaime Aparicio (UDAJ) y Alberto Galindo (UDAG) (Empréstito 2027), desarrollados en apoyo al equipo externo.
4	Elaborar y ajustar los requerimientos técnicos, anexos técnicos y formatos de presupuesto requeridos para la estructuración de los procesos de contratación de obra civil, mantenimiento de equipos e interventoría, atendiendo las observaciones formuladas por el grupo de	Elaboré el requerimiento técnico requerido para la estructuración del proceso de contratación de obra civil y mantenimiento del proyecto Mantenimiento de Unidades Deportivas de Alto Rendimiento, presentándolo al grupo de abogados de contratación

	abogados de contratación y realizando los ajustes técnicos dentro de los términos establecidos para garantizar la continuidad y el cierre oportuno de la etapa precontractual.	de la Secretaría para su respectiva revisión.
5	Realizar informe ejecutivo mensual de sus actividades relacionadas a la estructuración de presupuestos de obra civil, mantenimiento de equipos e interventoría para los proyectos asignados por la Secretaría.	Elaboré el informe ejecutivo mensual de actividades relacionadas con la estructuración de presupuestos de obra civil, mantenimiento de equipos e interventoría para los proyectos asignados por la Secretaría, correspondiente al periodo objeto del presente informe, el cual se anexa como evidencia del cumplimiento de la presente obligación.
6	Realizar visita de acompañamiento, seguimiento y verificación a escenarios deportivos y recreativos del Distrito de Santiago de Cali, orientada a identificar necesidades, promover el uso adecuado y seguro de los espacios y fortalecer la participación en actividades físicas, deportivas y recreativas.	Realicé visita de acompañamiento, seguimiento y verificación al escenario deportivo Polideportivo El Poblado I del Distrito de Santiago de Cali, orientada a identificar necesidades, promover el uso adecuado y seguro del espacio y fortalecer la participación en actividades físicas, deportivas y recreativas.
7	Realizar cualquier otra tarea a fin que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.	Realicé las tareas afines asignadas por el Supervisor del contrato, participando en la reunión de revisión de los presupuestos de Empréstito 2027 con el equipo externo y en la reunión del proceso de clasificación del gasto, control y activos fijos, en cumplimiento del objeto del contrato.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:		Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1F96wP_-kX97ObXZlTEcg9VUdmnJp0gcV?usp=share_link
OBSERVACIONES:		NINGUNA
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:		
FECHA DE TRANSACCIÓN:		23/oct/2026